

Частное образовательное учреждение высшего образования

«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор - проректор по учебной  
работе и дистанционному обучению



В.В. Закурдаева

«31» августа 2019 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. Б.15 «Логистика»

(ОФО, ЗФО)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки

Менеджмент организации

Курск 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавр), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7.

Разработчики:

Доцент МЭБИК Олейникова Д.Г.

(занимаемая должность)

(ФИО)



(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры УиСО

Протокол №1 от «31» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: профессор МЭБИК Еськова Н.А.

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)



(подпись)

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

**Цель:** дисциплины «Логистика» является формирование у обучающихся комплекса знаний и практических навыков единого управления сквозными материальными потоками, в ориентации обучающихся на целостное видение процессов в логистике, в обучении будущих специалистов организационно-экономическим основам формирования и развития транспортно-логистических систем.

**Задачами** дисциплины « Логистика » являются:

- овладеть теоретическими основами и практическими методами управления материальными потоками в производственном бизнесе и сфере обслуживания;
- уяснить процесс товародвижения в рыночной среде в различных условиях конкуренции.
- научить слушателей навыкам управления, планирования и организации в основных функциональных областях логистики, то есть транспорта, складском хозяйстве, сбыте продукции и запасов;
- обучить навыкам системного подхода к логистической системе, чтобы охватить все мероприятия по перемещению, хранению материалов в пределах фирмы и ее распределительных планов;
- дать знания, необходимые для понимания проблемы предпринимательства в целом, а также учета воздействия решений, принимаемых в одной области логистики, на логистическую систему в целом;
- дать знания, которые позволили бы руководителям и специалистам фирм разбираться в ценообразовании, рыночных и финансовых аспектах с тем, чтобы оценить влияние различных мероприятий на эффективность продвижения материального потока;
- дать понимание экономической ситуации, законов, принципов развития производства, чтобы оценивать существующие проблемы как с точки зрения логиста, так и работника фирмы или общества в целом.

## 2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.15 «Логистика» входит в блок Б1 «Базовая часть» учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория менеджмента», «Статистика», «Теория организации», «Экономическая теория».

Изучение дисциплины «Логистика» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» и предшествующей для изучения дисциплин «Инновационный менеджмент» «Управление инвестициями» и для прохождения преддипломной практики.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Логистика» студент должен: **знать:**

- понятийно-категориальный аппарат и теоретико-методологические основы логистики;
- знать принципы и стратегию логистической системы, а также ее функциональные области, которые составляют ее структуру;
- сущность и значение логистики в предпринимательской деятельности;
- принципы логистики в управлении материальными потоками;
- объекты логистики;
- классификацию логистических систем и материальных потоков;
- содержание стратегии и планирования в логистике;
- основы теории управления запасами;

- практику функционирования транспортных и складских систем в логистике;

**уметь:**

- выделять теоретические и прикладные компоненты знания дисциплины, его мировоззренческую и воспитательно-формирующую значимость как руководителя производственных процессов;
- определять специфику логистического подхода как сферы производства и товародвижения общества, ее влияние на развитие общественных процессов и социально-экономических институтов;
- пользоваться теорией, методами и приемами принятия эффективных решений, встречающихся в теории и на практике логистики;
- моделировать логистические системы и выполнять расчеты для принятия управленческих решений в различных сферах деятельности;

**владеть:**

- методами своевременного получения рыночной информации;
- основные положения и методологические основы управления товарными потоками на всех этапах товародвижения;
- содержание механизмов взаимодействия субъектов рынка, состав функций институтов, входящих в цепи поставок;
- порядок сбора, обработки и анализа информации о логистическом процессе;
- современные достижения в области логистики в России и за рубежом;
- умением практического применения в хозяйственной деятельности предприятия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**общекультурную/общепрофессиональную/профессиональную(ные)**

**компетенцию(и):**

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

**Форма обучения Очная**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		3
Контактная работа (всего)	36.3	36.3
В том числе:		
Лекционные занятия	18	18
Практические занятия	18	18
Контактная работа на аттестацию	0.3	0.3
Самостоятельная работа	71.7	71.7
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## Форма обучения Заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)
		4
Контактная работа (всего)	8.3	8.3
В том числе:		
Лекционные занятия	4	4
Практические занятия	4	4
Контактная работа при аттестации	0.3	0.3
Самостоятельная работа	96	96
Часы на контроль	3.7	3.7
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Темы дисциплины и виды занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Кагг	Контроль
1.	Понятие и сущность логистики	2	2	6		
2.	Информационные потоки в логистическом управлении	2	2	6		
3.	Логистика запасов	2	2	6		
4.	Основные системы управления логистикой на предприятиях	2	2	6		
5.	Складирование	2	2	6		
6.	Организация технологического процесса на складе	2	2	6		
7.	Транспортная логистика	1	1	6		
8.	Закупочная логистика	1	1	6		
9.	Распределительная логистика	1	1	6		
10.	Планирование закупок	1	1	6		
11.	Логистический сервис	1	1	5		
12.	Документальное оформление логистических операций	1	1	5,7		
13.	<b>ИТОГО:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>71.7</b>	<b>0.3</b>	

## Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Лекции	Практические занятия	СРС	Кагт	Контроль
1.	Понятие и сущность логистики	0,3 3	0,33	8		
2.	Информационные потоки в логистическом управлении	0,3 3	0,33	8		
3.	Логистика запасов	0,3 3	0,33	8		
4.	Основные системы управления логистикой на предприятиях	0,3 3	0,33	8		
5.	Складирование	0,3 3	0,33	8		
6.	Организация технологического процесса на складе	0,3 3	0,33	8		
7.	Транспортная логистика	0,3 3	0,33	8		
8.	Закупочная логистика	0,3 3	0,33	8		
9.	Распределительная логистика	0,3 3	0,33	8		
10.	Планирование закупок	0,3 3	0,33	8		
11.	Логистический сервис	0,3 3	0,33	8		
12.	Документальное оформление логистических операций	0,3 7	0,37	8		
13.	<b>ИТОГО:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>96</b>	<b>0,3</b>	<b>3,7</b>

### 5.2. Содержание тем дисциплины

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Содержание раздела
1	Понятие и сущность логистики СРС	<p>В рамках настоящей темы будут рассмотрены следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- краткий исторический очерк развития логистики;</li> <li>- определение понятия логистики;</li> <li>- специфика логистического подхода к управлению материальными потоками;</li> <li>- предпосылки развития логистики;</li> <li>- этапы развития логистики в экономике;</li> <li>- экономический эффект от использования логистики.</li> </ul> <p>В результате изучения первой темы формируется представление о том, что такое логистика, в чем специфика логи-</p>

		стического подхода к управлению материальными потоками в экономике, чем обусловлены необходимость и возможность применения логистического метода, а также о том, что дает это применение в плане улучшения экономических показателей.
2	Информационные потоки в логистическом управлении	<p>«Информационная логистика» изучается в разрезе следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные потоки в логистике;</li> <li>- информационные системы в логистике;</li> <li>- принципы построения информационных систем в логистике;</li> <li>- информационные технологии в логистике;</li> <li>- использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых товарных кодов.</li> </ul> <p>По данной теме студентам рекомендуется провести следующую самостоятельную работу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— познакомиться с информационной системой, обеспечивающей управление материальными потоками на конкретном предприятии;</li> <li>— проанализировать информационную систему предприятия в плане ее соответствия принципам построения информационных систем;</li> <li>— на качественном уровне оценить резервы повышения эффективности управления материальными потоками на предприятии, которые можно вскрыть за счет совершенствования информационной системы;</li> <li>— ознакомиться с техникой и технологией обработки информации на предприятии;</li> <li>— используя литературные источники, познакомиться с системами, обеспечивающими обмен информацией между участниками логистических процессов на внутригосударственном и межгосударственном уровнях.</li> </ul>
3	Логистика запасов	<p>В теме «Запасы в логистике» изучаются следующие основные вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие материального запаса;</li> <li>- причины создания запасов;</li> <li>- виды материальных запасов;</li> <li>- определение оптимального объема заказываемой партии.</li> </ul> <p>В данной теме студенты знакомятся с понятием материального запаса, с основными видами создаваемых на пути движения материального потока запасов.</p> <p>Изучение первых двух вопросов формирует понимание проблемы, связанной с содержанием запасов. С одной стороны, создание запасов всегда сопряжено с расходами: замороженные финансовые средства, оплата специальных помещений, оплата труда специального персонала, постоянный риск порчи, хищения и т. д. С другой стороны, отсутствие запасов, как правило, ведет к потерям: например, потери от простоя производства в результате возможных нарушений графика поставки, или потери от отсутствия товара в момент предъявления</p>

		спроса и т. п.
4	Основные системы управления логистикой на предприятиях	<p>Данная тема изучается в разрезе следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие материального потока;</li> <li>- виды материальных потоков;</li> <li>- логистические операции на разных стадиях движения материального потока.</li> </ul> <p>Понятие материального потока является ключевым в логистике. Введение этой категории позволило увязать разрозненные процессы, протекающие у различных собственников (или же в различных подразделениях одного предприятия), единой функцией управления, упорядочить эти процессы, получив тем самым существенный экономический выигрыш. В общем случае под материальным потоком понимают грузы, детали, товарно-материальные ценности, рассматриваемые в процессе приложения к ним различных логистических операций.</p>
5	Складирование	<p>В рамках данной темы студенты изучают следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- склады, их определение и виды;</li> <li>- функции складов;</li> <li>- краткая характеристика складских операций;</li> <li>- грузовая единица — элемент логистики.</li> </ul> <p>Материал первого вопроса знакомит с различными видами складов внутри каждой из названных групп.</p> <p>Изучая следующий вопрос, студенты узнают, какие комплексы работ выполняются на складах различных видов, продолжая тем самым формировать у себя целостное представление о системе, обеспечивающей прохождение материального потока от первичного источника сырья вплоть до конечного потребителя.</p>
6	Организация технологического процесса на складе	<p>В рамках данной темы студенты должны получить знания об организации технологического процесса на складе.</p> <p>Складской технологический процесс — совокупность последовательно выполняемых операций, связанных с подготовкой к приемке продукции, поступлением, перемещением, распаковкой, приемкой продукции по количеству и качеству, размещением на хранение, укладкой, отборкой, комплектацией, подготовкой к отпуску и отпуском продукции потребителю.</p> <p>Существует несколько основных проблем, успешное решение которых может гарантировать эффективное функционирование складского хозяйства. К ним относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор между собственным складом или складом общего пользования;</li> <li>- количество складов и размещение складской сети;</li> <li>- размер и место расположения склада;</li> <li>- выбор системы складирования.</li> </ul>
7	Транспортная логистика	<p>Транспортная логистика представлена следующими вопросами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и задачи транспортной логистики;</li> </ul>

		<p>- выбор вида транспортного средства;  - транспортные тарифы и правила их применения.  При изучении первого вопроса темы формируется понимание специфики управления материальными потоками на транспортных участках.  К задачам транспортной логистики относят:  — создание транспортных коридоров и транспортных цепей;  — совместное планирование работы различных видов транспорта (в случае смешанных перевозок);  — совместное планирование работы транспорта и смежных производственных и складских звеньев;  - задачи разработки оптимальных маршрутов и графиков движения транспорта, а также ряд других.</p>
8	Закупочная логистика	<p>Закупочная логистика формирует представление по следующим вопросам:  - сущность и задачи закупочной логистики;  - служба снабжения на предприятии в условиях применения логистики;  - задача «сделать или купить»;  - задача выбора поставщика.  Закупочная логистика - это управление материальными потоками в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами.  Изучая первый вопрос темы, в котором служба снабжения предприятия рассматривается как элемент макрологистической системы, необходимо понять специфику работы службы снабжения в условиях наличия логистических связей предприятия со своими поставщиками. Эта специфика обусловлена идеей логистики (получение дополнительной прибыли от согласованности действий всех участников) и заключается в том, что персонал службы снабжения должен добиваться реализации целей собственного предприятия не как изолированного объекта, а как звена всей макрологистической системы. Второй вопрос рассматривает варианты системной организации самой службы снабжения, так как от этого в существенной степени зависит возможность ее эффективного функционирования на любом уровне.</p>
9	Распределительная логистика	<p>В рамках данной темы рекомендуется разобрать следующие вопросы:  - сущность и задачи распределительной логистики;  - взаимосвязь распределительной и закупочной логистики, распределительной логистики и маркетинга;  - логистические каналы и логистические цепи;  - пример логистически организованной системы распределения товаров.  В данной теме изучается также состав задач распределения, решаемых на макроуровне, то есть на уровне территории региона, страны, группы стран. К таким задачам относят:</p>

		<p>— выбор схемы распределения материального потока;</p> <p>— определение оптимального количества распределительных центров (складов) на обслуживаемой территории;</p> <p>— определение оптимального места расположения распределительного центра (склада) на обслуживаемой территории, а также ряд других задач, связанных с управлением процессом прохождения материального потока по территории района, области, страны, материка или всего земного шара.</p>
10	Планирование закупок	<p>Логистика закупок (снабжения), являясь первой логистической подсистемой, представляет собой процесс движения сырья, материалов, комплектующих и запасных частей с рынка закупок до складов предприятия.</p> <p>Анализ, определение потребности и расчеты количества заказываемых материалов. Определение метода закупок. Документальное оформление заказа. Закупки и организация собственного производства. Получение и кодирование поставляемой продукции. Виды временных циклов в логистике. Закупка товара одной партией. Регулярные закупки мелкими партиями. Ежедневные (ежемесячные) закупки по котировочным ведомостям. Получение товара по мере необходимости. Закупка товара с немедленной сдачей.</p> <p>Цикл «размещение заказа — получение товара». Цикл «получение заказа — поступление платы».</p>
11	Логистический сервис	<p>Основные вопросы этой темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие логистического сервиса;</li> <li>- формирование системы логистического сервиса;</li> <li>- уровень логистического сервиса.</li> </ul> <p>Повышение конкурентоспособности предприятия возможно не только за счет улучшения качества выпускаемого продукта, а и за счет повышения качества поставки. Материал первого вопроса данной темы очерчивает понятие логистического сервиса, определяя его как комплекс услуг, оказываемых в процессе поставки товаров. В этом же вопросе перечисляются и характеризуются всевозможные логистические услуги, дается классификация работ в области логистического сервиса: предпродажные работы, работы по оказанию логистических услуг, оказываемые в процессе продажи товаров, а также послепродажный логистический сервис.</p>
12	Документальное оформление логистических операций	<p>Торговая и складская документация. Транспортная документация. Методы кодирования и основные характеристики штриховых кодов. Правовые основы закупок. Счета. Инвентаризационный ярлык. Сличительные ведомости. Накладные от внешних поставщиков. Приходная накладная. Унифицированные формы первичной документации по учету продукции. Приходный ордер (форма № М-4). Акт о приемке материалов (форма № М-7). Лимитно-заборная</p>

	карта(форма № М-8). Требование-накладная (форма № М-11). Комплектовочные ведомости. Ведомости (карты) использования лимитов. Накладная на отпуск материалов на сторону (форма № М-15). Карточка учета материалов (форма № М-17). Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений (форма № М-35). Документы, оформляющие отпуск продукции со склада.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Наименование темы дисциплины	Формируемые компетенции	
Понятие и сущность логистики	ПК-9	ПК-10
Информационные потоки в логистическом управлении	ПК-9	ПК-10
Логистика запасов	ПК-9	ПК-10
Основные системы управления логистикой на предприятиях	ПК-9	ПК-10
Складирование	ПК-9	ПК-10
Организация технологического процесса на складе	ПК-9	ПК-10
Транспортная логистика	ПК-9	ПК-10
Закупочная логистика	ПК-9	ПК-10
Распределительная логистика	ПК-9	ПК-10
Планирование закупок	ПК-9	ПК-10
Логистический сервис	ПК-9	ПК-10
Документальное оформление логистических операций	ПК-9	ПК-10

## 7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине

При изучении курса «Логистика» используются различные образовательные технологии, такие как:

### Лекционно-практическая-зачетная система

Данная система традиционно используется в высшей школе. Дает возможность сконцентрировать материал в блоки (разделы/темы) и преподнести его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся во время текущей и промежуточной аттестации.

### Проблемное обучение

Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

### Разноуровневое обучение

У преподавателя появляется возможность помогать «неуспевающему» студенту, при этом уделять внимание остальным обучающимся в группе, реализуется желание «сильных» учащихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. «Сильные» учащиеся утверждают в своих способностях, «слабые» получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации ученья.

### Проектные методы обучения

Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

### Исследовательские методы в обучении

Дают возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения и для определения индивидуальной траектории развития каждого менеджера.

#### **Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр**

Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, компетенций, необходимых в практической деятельности.

#### **Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)**

Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности обучающихся.

#### **Информационно-коммуникационные технологии**

Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.

#### **Здоровьесберегающие технологии**

Использование данных технологий позволяют равномерно во время занятия распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.

#### **Система инновационной оценки «портфолио»**

Формирование персонифицированного учета достижений обучающегося как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности. Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность ППС продуктивно использовать время аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студента.

### **8. Методические рекомендации для преподавателей для проведения текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации по дисциплине**

Текущий контроль успеваемости в рамках дисциплины проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обучающийся проводится по каждой теме учебной дисциплины и включает контроль знаний на аудиторных и внеаудиторных занятиях в ходе выполнения самостоятельной работы.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в рамках контрольных недель.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме сдачи **зачета**.

Зачет сдается согласно расписанию и служит формой проверки учебных достижений обучающихся по всей программе учебной дисциплины и преследуют цель оценить учебные достижения за академический период.

В обязательном порядке обучающийся должен выполнить ряд практических заданий по курсу логистика.

### **9. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплине, в том числе для самостоятельной работы обучающихся**

#### **1. Работа над понятиями**

1. Знать термин.
2. Выделить главное в понятии.
3. Выучить определение.
4. Уметь использовать понятие в различных формах ответа.

#### **2. Запись лекции**

1. Настроиться на запись лекции (состояние внутренней готовности, установка).
2. Соблюдать единый орфографический режим:
  - а) записать дату, тему, план, рекомендованную литературу;
  - б) вести запись с полями;
  - в) выделять главное, существенное (подчеркивая, абзацы, цвет, пометки на полях и т.д.).
3. Запись вести сжато, но без искажения содержания.
4. Выделять основные понятия, определения, схемы, факты, сведения, статистические данные.

### **3. Работа с источником информации:**

1. Познакомиться в целом с содержанием источника информации:
  - а) чтение аннотации источника;
  - б) чтение вступительной статьи;
  - в) просматривание оглавления;
  - г) чтение источника с выделением основных проблем и выводов;
  - д) работа со словарем с целью выяснения значений понятий.

### **2. Составить план темы:**

- а) выделить логически законченные части;
- б) выделить в них главное, существенное;
- в) сформулировать вопросы или пункты плана;
- г) ставить вопросы по прочитанному.

### **4. Конспектирование:**

1. Определить цель конспектирования.
2. Составить план.
3. Законспектировать источник:
  - а) указать автора статьи, ее название, место и год написания, страницы;
  - б) составить конспект по следующим формам (по указанию преподавателя или выбору студента): 1. Цитатный план. 2. Тезисный план.

### **Вопросы к зачету:**

## **10. Перечень информационных технологий**

<b>При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее:</b>	
<b>Оборудование:</b>	<b>Проектор; Интерактивная доска; Ноутбук; Экран на треноге; ПК; Колонки.</b>
<b>Программное обеспечение и информационно справочные системы:</b>	ЭБС Znanium; Консультант плюс; WindowsXPProfessionalSP3; Windows 7; MicrosoftOffice 2007; MicrosoftOffice 2010; Антивирус DoctorWeb; Gimp 2; CorelDrawGraphicsSuiteX4; 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

## 11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) основная литература

**Логистика** / Тебекин А.В. - М.:Дашков и К, 2018. - 356 с.: ISBN 978-5-394-00571-

8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414947>

**Логистика**: Учебное пособие / Егоров Ю.Н. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.:

60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-010967-1

- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/507700>

**Логистика** / Гаджинский А.М., - 21-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 420 с.: ISBN

978-5-394-02059-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/41496>

### в) Интернет-ресурсы:

1. [www.mgur.ru](http://www.mgur.ru)

2. <http://www.umk.utmn.ru>

3. [citylib-tyumen@yandex.ru](mailto:citylib-tyumen@yandex.ru)

4. [www.bookchamber.ru](http://www.bookchamber.ru) \_ - Официальный сайт Российской книжной палаты.

5. [encycl.yandex.ru](http://encycl.yandex.ru) - Энциклопедии on-line.

6. [Books.ru](http://Books.ru) - Все книги России

7. <http://lib.rudn.ru/>- Учебно-научный информационный библиотечный центр Российского университета дружбы народов;

8. <http://www.i-u.ru/biblio/>- Библиотека Русского гуманитарного интернет университета;

9. <http://www.pragmatist.ru/>- Энциклопедия менеджмента;

10. <http://www.library.spbu.ru/>- СПбГУ Научная библиотека им. М. Горького

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа. Кабинеты, оснащенные мультимедийным оборудованием	№001, №002, №215, №309, №406	Средства звуковоспроизведения с мультимедийными комплексами для презентаций, интерактивная доска. Ноутбук, комплект мультимедиа, экран, техническое и программное обеспечение, подключение к Internet, доска фломастерная, флип-чат.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий.	№402, №200, №202, №206,	Учебные рабочие места <ul style="list-style-type: none"><li>• Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD,</li><li>• Компьютер Intel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб</li></ul>

<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий</b>	<b>№ аудитории</b>	<b>Перечень оборудования и технических средств обучения</b>
<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций.</p> <p>Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>№107, №110, №207</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб</li> <li>• Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб</li> <li>• Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7</li> <li>• Microsoft Office 2007, 2010</li> <li>• 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях</li> <li>• Антивирус Doctor Web</li> <li>• Консультант Плюс</li> <li>• Corel Draw Graphics Suite X4</li> <li>• Adobe Connect 9 (вебинар)</li> </ul>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>№102</p>	<p>столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17" lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.</p>
<p>Библиотека</p>	<p>№004</p>	<p>Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы</p>
<p>Читальный зал библиотеки</p>	<p>№003</p>	<p>Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet</p>
<p>Аудитория для хранения учебного оборудования</p>	<p>№111</p>	